COMUNE DI MONTEU ROERO

PROVINCIA DI CUNEO

Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO				Resp	onsabile	SPERONE NICOLO	
		Descrizione	dei parameti	i – indicato	ri			
OBIETTIV	O RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAME	ENTO						
Presuppos	CIRCOLARE N. 1 DEL 03/01/2024 RGS LEGGE N. 41 DEL 21/04/2023	IN ATTUAZ	IONE DELL'A	ART. 4-BIS	DEL D.L. I	N. 13 DEL	_ 24/02/2023, CONVE	RTITO DALLA
Riferimento	attività ricorrente							
Finalità	costante buon andamento							
Periodo	annuale (anno)				T.			
Correlazior	PEG, con l'obiettivo							
	metra un		EALIZZAZIO	OF THE RESIDENCE AND ADDRESS OF THE PARTY OF		17 11 174		
N.	Fasi Descrizione	dal P	eriodo al		vizio/Ufficio escrizione		Collaboratori imp	
	ANTE BUON ANDAMENTO DEI PROCESSI	01/2024	12/2024	FINANZ		1	Cognome e i iome	cat.
2								
3								
4		 						
5							1	
		RIS	ULTATO (att	eso)				
	Descrizione				Unità di	Par	rametro - indicatore	Consegui-
Periodo	Descrizione				misura	Prima	Atteso	mento grado %
Intermedio	1							
Finale	RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PA	AGAMENTO	DEFINITE	DALLA G	IORNI	-0,40	0	
Peso attribuito	30 PUNTI	V						



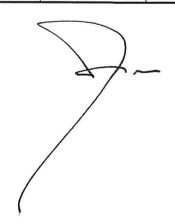
Scheda obiettivo gestionale

Sei	vizio	FINANZIARIO				Res	ponsabile	SPE	RONE NICOLO'		
		Descri	zione dei pa	arametri – ind	icatori (facolt	ativo)		1			
ОВ	IETTIVO	PROSECUZIONE ITER SUL PORTALE P	STATE OF THE PERSON NAMED IN	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED I		The state of the s	NTO DEI C	ONTE	RIBUTI.		
Pre	supposto	PNRR PADIGITALE 2026									
Rife	erimento	☐ attività ricorrente									
Fin	alità	☐ miglioramento qualitativo									
Per	iodo	☐ annuale (anno)									
Cor	relazione	☐ PEG, con l'obiettivo									
				ALIZZAZIOI					- 90 Tracks	efail.	
	1	Fasi	The state of the s	eriodo		zio/Uffici			Collaboratori impegr	nati	
N.	DD005	Descrizione	dal	al	Des	crizione			Cognome e nome	Property.	cat.
1	PADIGI	CUZIONE ITER SUL PORTALE TALE 2026 AL FINE DELL'OTTENIMENTO NTRIBUTI.	01/2024	12/2024	FINANZIA	RIO	1				1
2									6		
3											et
4								. = 1			,
5		T					-	-			
Mar To	er en en en en		RISI	JLTATO (att	eso)	a sale to de		L. Herry			and and
and the second		Descrizione	Charles to second	et for a top of the second		ינ בגי.	Pa	ramet	ro - indicatore	Cons	equi
P	eriodo	Descrizione				nità di isura	Prim		Atteso	-me grad	ento
Inte	ermedio	I									
Fina		PROSECUZIONE ITER SUL PORTALE PAE DELL'OTTENIMENTO DEI CONTRIBUTI.	DIGITALE 2	026 AL FINE	TER	MINE	PUNTU	ALE	PUNTUALITA' E OTTENIMENTO CONTRIBUTI		
Pes	so ibuito	40 PUNTI									



Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO				Respo	onsabile	SPERONE NICOLO'	
	Desc	crizione dei pa	arametri – ind	icatori (fa	acoltativo)			Search Control
OBIETTIVO	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO	AL 31/12/20	24.					
Presupposto	SCELTA GESTIONALE							
Riferimento	attività ricorrente							
Finalità	miglioramento qualitativo							
Periodo	annuale (anno)					-		
Correlazione	☐ PEG, con l'obiettivo							
			EALIZZAZIO					
	Fasi		eriodo	5	Servizio/Ufficio		Collaboratori impe	gnati
N.	Descrizione RNAMENTO DELL'INVENTARIO AL	dal	al		Descrizione		Cognome e nome	cat.
1 31/12/2		07/2024	12/2024	FINA	NZIARIO	1		1
4								
5								-
STATE OF THE STATE		RISI	ULTATO (att	eso)				and the second
	Descrizione				Unità di	Par	ametro - indicatore	Consegui-
Periodo	Descrizion	e			misura	Prima	Atteso	mento grado %
Intermedio	1				CAN			
Finale	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO A	AL 31/12/2024	1.		TERMINE	ND	ENTRO IL 31/12	
Peso attribuito	15 PUNTI							



Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO				Resi	ponsabile SPI	ERONE NICOLO'		
	Descr	rizione dei pa	arametri – inc	dicatori (fa	acoltativo)				27
OBIETTIVO	DIGITITATO STOCK DEL DEDITO AL 34				ACTUAL VALUE OF STREET, STREET	MENTO DA PAR	RTE DELL'ENTE.		PSI CALL
Presupposto	L. 145/2018		17000						
Riferimento	attività ricorrente								
Finalità	miglioramento qualitativo								
Periodo	annuale (anno)								
Correlazione	PEG, con l'obiettivo								
		The state of the s	EALIZZAZIO	NE					
193	Fasi	Act Continue the Michigan	eriodo		ervizio/Ufficio	0	Collaboratori impe	gnati	
N.	Descrizione	dal	al		Descrizione		Cognome e nome		cat.
, NON C	FATO STOCK DEL DEBITO AL 31/12 CHE OMPORTI UN ACCANTONAMENTO DA EDELL'ENTE.	01/2024	12/2024	FINAN	IZIARIO	- /		***************************************	1
2				+					
4	* 1 %								
5			-	_				_	
		PISI	ULTATO (att	000)				ATTENNET TOTAL	SERVICE OF
	Descrizione		DETATO (att	esoj	A CALLED TO THE RESIDENCE OF THE PARTY OF TH	Parametr	o - indicatore	Conse	-inui-
Periodo	Descrizione				Unità di misura	Prima	Atteso	men grado	ito
Intermedio	1								
Finale	RISULTATO STOCK DEL DEBITO AL 31/12 ACCANTONAMENTO DA PARTE DELL'EN	2 CHE NON ITE.	COMPORTI	UN I	IMPORTO	-528,70	non superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nell'anno 2024		
Peso attribuito	15 PUNTI								

lean

ANNO 2024 RESPONSABILE FERRERO MARCO MANUTENZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIA PUBBLICA E URBANISTICA

	SERVIZI, PRODOTTO E OBBIETTIVI	TEMPI	PESO	ATTIVITA' - RISULTATI ATTESI	INDICATORI
	SERVIZI, PRODUTTO E OBBIETTIVI	TEIVIPI	PESU	ATTIVITA - RISULTATTATTESI	INDICATORI
	1			ESECUZIONE DEI LAVORI.	
				APPROVAZIONE CONTABILITA'	
	LAVORI RIFACIMENTO PONTE IN			FINALE. ADEMPIMENTI	RISPETTO DEI TEM PI DEL
1	LOCALITA' RIVETTO - SANT'ANNA	mag-24	25%	INERENTI	CRONOPROGRA MMA
	LAVORI SISTEMAZIONE STRADE LOC.			APPROVAZIONE PROGETTO	RISPETTO DEI TEMPI DEL
2	RORERO - BORDONI	dic-24	5%	ESECUTIVO. AFFIDAMENTO DEI	CRONOPROGRA MMA
	LAVORI SISTEMAZIONE STRADE LOC.			APPROVAZIONE PROGETTO	RISPETTO DEI TEMPI DEL
3	BRICCO FERRERI - SANT'ANNA	dic-24	5%	ESECUTIVO. AFFIDAMENTO DEI	CRONOPROGRA MMA
				ANALISI ECONOMICA DEGLI	
	LAVORI DI MANUTENZIONE			INTERVENTI E	
	STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA			COORDINAMENTO DITTE	RISPETTO DEI TEM PI DEL
3	DI STRADE COMUNALI	dic-24	5%	APPALTATRICI	CRONOPROGRA MMA
				ANALISI ECONOMICA DEGLI	
	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA			INTERVENTI E	IMPORTO PREVENTIVATO.
	E MESSA IN SICUREZZA DI STRADE			COORDINAMENTO DITTE	IMPORTO A CONSUNTIVO
4	COMUNALI E AREE VERDI	dic-24	5%	APPALTATRICI	ANNUALE
				ANALISI ECONOMICA DEGLI	
	LAVORI DI MANUTENZIONE			INTERVENTI E	
	STRAORDINARIA DEI FABBRICATI			COORDINAMENTO DITTE	RISPETTO DEI TEM PI DEL
5	COMUNALI	dic-24	10%	APPALTATRICI	CRONOPROGRA MMA
				ANALISI ECONOMICA DEGLI	
				INTERVENTI E	IMPORTO PREVENTIVATO.
	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA			COORDINAMENTO DITTE	IMPORTO A CONSUNTIVO
6	DEI FABBRICATI COMUNALI	dic-24	5%	APPALTATRICI	ANNUALE
	ge water, and i			MONITORAGGIO FATTIBILITA'	æ
	MONITORAGGIO BANDI PER			PARTECIPAZIONI AI BANDI PER	N. BANDI MONITO RATI, N.
	FINANZIAMENTO OPERE PUBBLICHE			CONTRIBUTI STATALI E	RICHIESTE INOLTRATE, N.
7	(OBBIETTIVO DI SVILUPPO)	dic-24	5%	REGIONALI	FINANZIAMENTI
	20 V V 2 2 17 17			ANALISI ECONOMICA DEGLI	
	MONITORAGGIO SCADENZE APPALTI E			INTERVENTI E	
	AGGIONAMENTO SEZIONE			COORDINAMENTO DITTE	
8	TRASPARENZA	dic-24	5%	APPALTATRICI	
	Indice di tempestività dei pagamenti				
	minore o uguale a zero, ex CIRCOLARE N.				
	1 DEL 03/01/2024 RGS IN ATTUAZIONE				
	DELL'ART. 4-BIS DEL D.L. N. 13 DEL			INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI	
	24/02/2023, CONVERTITO DALLA LEGGE	Zan SS	die te zo	PAGAMENTI MINORE O UGUALE A	RISPETTO DELL'IN DICE DI
9	N. 41 DEL 21/04/2023	dic-24	30%	ZERO	TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI



obiettivi operativi messi di costruire) ati di agibilità, ati di agibilità, Ter	RESP(RESPONSABILE: COSTA Geom. Marco	EDILIZIA PRIVAT	A, VIGILAI	IZIA PRIVATA, VIGILANZA, PROTEZIONE CIVILE. TRIBUTI		
Rilascio Pratiche edilizie (Permessi di costruire) 30 gg Rilascio dei Permessi di Costruire entro dieci giorni dal deposito della deconimissione seasitiva, previo verifiche edilizi (Commissione e resistiva, previo verifiche edile Commissione e resistiva, previo verifiche e delle Commissione e resistiva, pratiche comento armato, C.I.L., CILA, CILAS, 30 gg Patriche comento armato, C.I.L., CILA, CILAS, 30 gg Patriche commissione e resistiva per la patriche commissione e resistiva, dopo aver provveduto alle verifiche e reassarie delle pratiche, convocazione della Commissione assarie and patriche commissione e resistiva, dopo aver provveduto alle verifiche e reassarie delle pratiche, convocazione della Commissione and attività edilizia libera, certificati di agibilità, and deposito dei varie delle commissione integrativa per la parere in merito della commissione integrativa per la delle commissione integrativa per la delle commissione integrativa per la delle commissione integrativa per la deposito della della deposito della			ANI	NO 2024			
Rilascio del Permessi di costruire) Rilascio della de posito della della commissione esaustiva, previo della commissione esaustiva, dopo aver provveduto alle verifiche commetazione esaustiva, dopo aver provveduto alle verifiche esaustiva, dopo aver provveduto alle verification average		Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Peso %	Attività/Risultati attesi	Indicatori	Altri servizi coinvolti
Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche Rilascio Autorizzazioni paesaggistiche Rilascio Autorizzazioni paesaggistiche Rilascio Autorizzazioni paesaggistiche Rilascio delle Autorizzazioni entro della deposito della deposito della deposito della deverifiche necessarie delle pratiche comento armato, C.I.L., CILA, CILAS, 30 gg Attività edilizia libera, certificati di agibilità, autorizzativi, si prevede la verifica delle comunicazione di avvio della deposito. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della deposito della deposito della demanicazioni comunicazioni della deposito della deposito della demanicazioni della deposito della deposito della demanicazioni d	1	Rilascio Pratiche edilizie (Permessi di costruire)	30 gg		Rilascio dei Permessi di Costruire entro dieci giorni dal deposito della documentazione esaustiva, previo	N° 15 pratiche circa all'anno N° 2-3	
Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche 10 giorni dal deposito della documentazione esaustiva, dopo aver provveduto alle verifiche necessarie della pratiche, convocazione della Commissione Locale della Posaggio, inoltro della Stività dellizia libera, certificati di agibilità, S.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILA, CILAS, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Protezione Civile Tempo reale Ss.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILA, CILAS, 30 gg Trattandosi di pratiche per le quali non devono essere emessi atti autorizzativi, si prevede la verifica delle comunicazioni, l'invio della comunicazione di avvio della comunicazione di avvio della comunicazione integrativa per le pratiche occorrenti, il tutto entro 5 giorni dal deposito. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della decumentazione esaustiva. Tempo reale Ss.C.I.A., Pratiche alla Purporizzazioni esaustiva. Tempo reale Ollaborazione continua con il efettuano durante l'anno, alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno, alle varie mansioni esaustiva. Rilascio dei varia atti, entro cinque giorni dal deposito della decumentazione esaustiva.					verifiche delle pratiche, convocazione della Commissione Edilizia Comunale e rilascio delle Autorizzazioni necessarie	Commissioni Edilizie	
aver provveduto alle verifiche necessarie delle pratiche, convocazione della Commissione Locale della Paesaggio, inoltro delle pratiche alla Soprintendenza per il parere in merito. S.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILAS, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, interventa della verificati della praticio della praticio della praticio della praticio della praticio della praticio de	2	Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche	30 gg		Rilascio delle Autorizzazioni entro 10 giorni dal deposito della documentazione esaustiva, dopo	n° 30 pratiche circa all'anno n° 3-4 C.L.P.	
S.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILA, CILAS, 30 gg Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Protezione Civile Tempo reale Conunciazione del Paesaggio, inoltro delle paratiche alla Soprintendenza per il parere in merito Trattandosi di pratiche per le quali non devono essere emessi atti autorizzativi, si pravede la verifica delle comunicazione di avvio della Comunicazione di avvio della documentazione integrativa per le protecione Civile Tempo reale Tempo reale Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,				-	aver provveduto alle verifiche necessarie delle pratiche,		
Attività edilizia libera, certificati di agibilità, Attività edilizia libera, certificati della comunicazione di avvio della documentazione integrativa per le pratiche occorrenti, li tutto entro 5 giorni dal deposito. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della documentazione esaustiva. Protezione Civile Tempo reale Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,				35 %	Locale del Paesaggio, inoltro delle pratiche alla Soprintendenza per il parere in merito		
autorizzativi, si prevede la verifica delle comunicazioni, l'invio della Comunicazione, l'invio della Comunicazione, l'invio della procedimento, e la richiesta di documentazione integrativa per le pratiche occorrenti, il tutto entro 5 giorni dal deposito. Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione urbanistica ed altri Protezione Civile Tempo reale Seg. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della deposito della documentazione esaustiva. Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,	3	S.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILA, CILAS, Attività edilizia libera, certificati di agibilità,	30 gg		Trattandosi di pratiche per le quali non devono essere emessi atti	N° 60 pratiche circa all'anno	
Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione Urbanistica ed altri Protezione Civile Protezione Civile Protezione Civile Sogg. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della documentazione esaustiva. Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,					autorizzativi, si prevede la verifica delle comunicazioni, l'invio della Comunicazione di avvio del		
Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione urbanistica ed altri 30 gg. Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della documentazione esaustiva. Protezione Civile Tempo reale Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,				_	procedimento, e la richiesta di documentazione integrativa per le pratiche occorrenti, il tutto entro 5 giorni dal deposito.		
Protezione Civile Tempo reale Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,	4	Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione urbanistica ed altri	30 gg.	a	dei vari atti, entro ci dal deposito entazione esaustiva.	N° 5 NOVI N° 70 CDU N° 5 AGIBILITA' N° 5 vari	
	5	Protezione Civile	Tempo reale		continua con		
				2%	Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno,		

				comunicazione con il Coordinamento provinciale di		,
			₹1 *2 *2	Fossano e Cuneo, per		
				aggiornamento dati dei volontari.		
				A		
7	TRIBUTI	Giugno		Aggiornamento banca dati TARI ed emissione ruolo TARI 2024	N° 950 utenze	
∞	TRIBUTI	Giugno/Luglio		Servizio consulenza cittadini per calcolo IMU 2024 acconto	N° 230 utenze	
6	TRIBUTI	Ottobre	**	Accertamento IMU 2020, TARI 2020, redazione accertamenti,	N° 150 utenze IMU	
				ruolo ed invio alla Ditta	N° 40 TARI	
				competente per la riscossione		
10	TRIBUTI	Agosto		Invio sollecito TARI 2023, per	N° 180 utenze	
			25 %	contribuenti per i quali si è		-
				riscontrato il mancato pagamento		
11	TRIBUTI	Dicembre		Servizio consulenza cittadini per calcolo IMU 2024 saldo	N° 230 utenze	
12	EDILIZIA PUBBLICA		2 %	Collaborazione con il Tecnico	5 pratiche	
				audetto all Officio Edifizia Fubblica a seguito di nomina Responsabile del Procedimento		
13	GENERALE	Annuale	30%	Indice di tempestività dei		
				pagament minore o uguare a zero, ex CIRCOLARE N. 1 DEL 03/01/2024 RGS IN ATTUAZIONE	Itp minore o uguale a zero	
				DELL'ART. 4-BIS DEL D.L. N. 13 DEL 24/02/2023, CONVERTITO DALLA		
				LEGGE N. 41 DEL 21/04/2023		



ANNO 2024

RESPONSABILE SINDACO F.F. – FASANO ROBERTO – SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE, COMMERCIO, AGRICOLTURA, SERVIZIO STATISTICO, SERVIZIO CIMITERIALE, SERVIZI SOCIALI-CULTURALI-SCOLASTICI (AFFIDATI IN VIA PROVVISORIA) personale addetto:

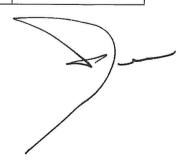
TREVISAN VALERIA (ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO)

TINTO ELENA (TUTOR in scadenza al 10/05/2024 – D.G. n.34 del 10/05/2023)

	Servizio/prodotto e obiettivi	Tempi	Attività/Risultati attesi	Peso servizi
	operativi			demografici
1	Trasferimento di residenza in	Tempo reale	Dichiarazioni di	35% (PUNTI DA 1
	tempo reale		trasferimento in via	A 5)
			telematica, entro	
			termini di legge.	
			Successive verifiche	
			controllo dimora	
			abituale	
2	Sistema informativo comunale-	Tempo reale	Trasmissione	
	nuova trasmissione dati		immediata di tutti gli	
	A.N.P.R.		enti anagrafici, stato	
PENNER D			civile e statistici	
3	Carte d'identità (in modalità	Tempo reale	Rilascio, registrazione	
# 1,5g15	elettronica C.I.E.), documenti		e invio prospetti e	
200	anagrafici e pratiche stranieri		statistiche al Ministero	
aal-7	A DECEMBER OF THE PROPERTY OF		delle CIE	
4	Servizio Informativo comunale	Tempo reale	Tenuta registri stato	
e toolab d	stato civile. Gestione attività		civile e trasmissione	
	consolidata		telematica immediata	
			ai Comuni e vari enti,	
			tenuta registro	
			popolazione, liste di	
			leva, rilascio	
			certificazioni	
5	Gestione concessioni cimiteriali	Tempo reale	Pratiche esumazioni e	
			stipula contratti,	
			acquisto loculi di	
			nuova costruzione,	
			cellette e aree	
			cimiteriali	
				Peso servizi sociali
				<u>e scolastici</u>
6	Servizio trasporto scolastico	Entro agosto	Organizzazione	25% (PUNTI DA 6
	comunale (scuola dell'infanzia e		servizio trasporto	A 9)
	primaria)		scolastico comunale,	~
			trasporto doposcuola	
			e attività extra	
7	Servizio scolastico-contratti di	Entro agosto	Appalti per servizio di]
	servizio		assistenza per le	
			autonomie, attività	
			ludico-formative,	
			refezione scolastica e	



		T	Т	
			assistenza sullo	
8	Assistance allegatuding	D'l	scuolabus	-
ō	Assistenza allo studio e	Dicembre	Compilazione	
	sostegno locazione		istruttoria da inviare in	
ŝ			Provincia.	
			Pubblicazione bando,	
			ricezione e	
			trasmissione comune capofila	
9	Servizio mensa scolastica	Agosto	Сароніа	
	(scuola infanzia e primaria).	/ iBosto		
	Affidamento comunale servizio			
				PESO SER V IZIO
				COMMER CIO E
				VARIE
10	Servizio Elettorale	periodico	Revisioni ordinarie	10% (PUNTI DA 10
	9		liste elettorali e	A 12)
			adempimenti	
			connessi.	
11	Commercio		Controlli e rilascio	
	The second secon		delle pratiche ricevute	
	V 8- 18 E	-	tramite lo sportello	
			SUAP	
12	Aggiornamento sezione			
	trasparenza per la parte di			
	competenza			
	THEFT STATE PROPERTY :	-	-	PESO IN AMBITO
13	Rispetto tempi medi di	Annuale	Indian di tanan attata	GENERALE
13	pagamento	Annuale	Indice di tempestività dei pagamenti minore	30% (PUNTO 13)
	pagamento			
			o uguale a zero, ex CIRCOLARE N. 1 DEL	
	•		The state of the s	
			03/01/2024 RGS IN	
			ATTUAZIONE	
	~		DELL'ART. 4-BIS DEL D.L. N. 13 DEL	
			24/02/2023,	
			CONVERTITO DALLA	
			LEGGE N. 41 DEL	
	:		21/04/2023	
_			21/04/2023	
				1

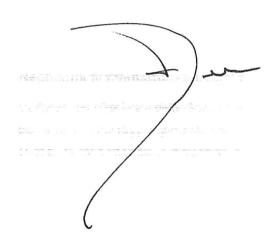


ANNO 2024

RESPONSABILE VICESINDACO FASANO ROBERTO – SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE E PERSONALE (AFFIDATI IN VIA PROVVISORIA) – Personale addetto:

BERTORELLO Marina – Esecutore Amministrativo

PESO	DENOMINAZIONE PROGETTI
25%	Aggiornamento sezione trasparenza per le parti di competenza
20%	Aggiornamento Regolamento Comunali
25%	Aggiornamento sito del Comune
30%	Rispetto tempi medi di pagamento ex CIRCOLARE N. 1 DEL 03/01/2024 RGS IN ATTUAZIONE DELL'ART. 4-BIS DEL D.L. N. 13 DEL 24/02/2023, CONVERTITO DALLA LEGGE N. 41 DEL 21/04/2023



.

COMUNE di MONTEU ROERO

Provincia di CUNEO

* * * * *

Verbale di validazione obiettivi assegnati ai RESPONSABILI dei SERVIZI per l'anno 2024

Il Nucleo di Valutazione

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 in data 30/11/2024 con la quale è stato conferito al sottoscritto Dr. Giovanni Pesce l'incarico di Nucleo di valutazione in forma monocratica per il periodo 01/01/2023-31/12/2025;

Visto l'art.6 del Regolamento aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44/2017 che statuisce:

Il Nucleo di valutazione svolge i seguenti compiti:

- a) Effettua e propone all'Amministrazione comunale la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Area) accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione;
- b) Collabora con l'Amministrazione comunale e con i Responsabili di area per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente";

Preso atto che attraverso la documentazione fornita dall'Ente e sulla base di incontro di approfondimento svolti presso gli uffici comunali sono stati analizzati gli obiettivi attribuiti;

Visto altresì che il bilancio di previsione 2024-2026 dell'Ente è stato approvato con deliberazione n. 37 del 22/12/2023;

Quanto sopra premesso e considerato

Valutazione della Performance

Le Pubbliche Amministrazioni valutano annualmente la performance organizzativa e individ uale del personale, anche di qualifica dirigenziale, e adottano e aggiornano, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

La circolare ricorda che nelle more della revisione del sistema di valutazione della performance sarà necessario procedere all'integrazione di:

- contratti individuali dei dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali;
- contratti dei dirigenti apicali delle rispettive strutture;
- schede di programmazione degli obiettivi del personale, prevedendo specifici obiettivi annual i relativi al rispetto dei tempi di pagamento e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, per una quota della stessa avente un peso non inferiore al 30%.

Gli obiettivi annuali dovranno essere individuati con riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della <u>Legge 145/2018</u>. Nel caso in cui tali obiettivi non siano raggiunti non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato ex lege in misura non inferiore al 30% correlata alla realizzazione degli stessi.

Regolarità amministrativa e contabile: adempimenti degli organi di controllo

La Ragioneria Generale dello Stato ricorda in questa Circolare anche quali siano gli organi preposti al controllo per la verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento.

Di seguito sono riportate le indicazioni generali a supporto dell'attività di accertamento che l'organo di controllo competente, è tenuto a svolgere con riferimento alle attività, di cui all'art. 4-bis, secondo comma, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13:

- appare propedeutica la verifica circa l'integrazione dei contratti individuali dei dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali e dei contratti dei dirigenti apicali delle rispettive strutture, con la previsione di specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento da valutarsi ai fini della retribuzione di risultato;
- 2. in funzione della verifica del raggiungimento dell'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento, il parametro di riferimento, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, è rappresentato dall'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente;
- qualora l'indicatore di ritardo annuale risulti non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, l'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile avrà cura di verificare anche che nell'attribuzione della retribuzione di risultato ai dirigenti interessati si sia tenuto conto correttamente delle riduzioni previste nei medesimi contratti.

Infine:

• per tutti gli enti e gli organismi pubblici, si invitano i collegi dei revisori e sindacali, nell'ambito delle consuete attività di controllo, a svolgere, nel rispetto della normativa vigente, le opportune verifiche sul riconoscimento degli emolumenti in questione al personale dirigenziale interessato, le cui risultanze

- dovranno trovare puntuale descrizione nell'ambito della ordinaria verbalizzazione delle riunioni collegiali, ex art. 20 <u>D. Lgs. n. 123/2011</u>;
- per i soli enti locali, è prevista la trasmissione di una relazione sul bilancio di previsione dell'esercizio di competenza e sul rendiconto dello stesso esercizio, da parte degli organi di revisione economico finanziaria, alle competenti sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi del <u>D. Lqs:</u>
 267/2000, unitamente all'art. 1, commi 165 e 166 della <u>Legge 266/2005</u>.