

COMUNE DI MONTEU ROERO

PROVINCIA DI CUNEO

D.U.P.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2025/2027

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 ab.)

SOMMARIO

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

3. GESTIONE RISORSE UMANE

4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- C) **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**
- D) **Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**
- E) **Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**
- F) **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**
- G) **PNRR**
- H) **Rispetto dei tempi medi di pagamento**
- I) **Altri eventuali strumenti di programmazione**

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

ALLEGATO 1) AL PRESENTE DOCUMENTO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
ANAGRAFE - STATO CIVILE
SERVIZIO TECNICO – LLPP
SERVIZIO MANUTENTIVO - URBANISTICA
SERVIZIO FINANZIARIO
PROTEZIONE CIVILE
EDILIZIA PRIVATA
AMMINISTRAZIONE GENERALE
PERSONALE
TRIBUTI
SCOLASTICI E CULTURALI

Servizi gestiti in forma associata

Nessuno.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RSU

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati o partecipati

Società partecipate da ultima ricognizione

approvata con DCC n. 27 del 22/12/2023

EGEA SPA
SOCIETA' TRATTAMENTO RIFIUTI SRL
SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI IDRICI SRL
ACQUEDOTTO LANGHE ED ALPI CUNEESI SPA
ENTE TURISMO LANGHE MONFERRATO ROERO SCARL
AZIENDA CONSORTILE MERCATO ORTOFRUTTICOLO DEL ROERO
GAL LANGHE ROERO LEADER SCARL

2 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 505.775,44

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 627.012,68

Fondo cassa al 31/12/2021 € 694.423,36

Fondo cassa al 31/12/2020 € 546.502,11

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>ANTICIPAZIONE MEDIA</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	0,00	0,00
anno precedente – 1	0,00	0,00
anno precedente – 2	0,00	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2023	30893,86	1071133,79	2,88
2022	33506,27	1029278,06	3,25
2021	33787,84	1075824,53	3,14
2020	32876,88	931233,89	3,53

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Area/Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Area Istruttori – ex Cat. C1	1	1	
Area Operatori Esperti – ex Cat. B6	1	1	
Area Operatori Esperti – ex Cat. B1	1	1	
Area Funzionari e Elevata Qualif. – ex Cat. D4	1	1	
TOTALE	4	4	0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quadriennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2023	4	206241,82	22,43
2022	3	195189,06	19,52
2021	4	188823,05	45,36

2020	4	212433,54	23,99
------	---	-----------	-------

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica nei precedenti esercizi e non sono mai pervenuti rilievi dalla Sezione Regionale di Controllo in merito al rispetto dei vincoli stessi.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad evitare aumenti tributari.

Le politiche tariffarie non dovranno subire variazioni in aumento.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà richiedere contributi ovvero ricorrere all'utilizzo dell'avanzo o all'accensione di prestiti.

Inoltre, dovrà essere valutata la partecipazione a bandi per il reperimento di risorse in conto capitale.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenere alti i livelli di servizio all'utenza.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Non sono previste assunzioni nel triennio di riferimento.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Non sono previsti acquisti di beni e servizi oggetto di programmazione biennale aventi importi tali da essere ricompresi nel presente DUP.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Non sono previste opere pubbliche nel triennio 2025/2027 aventi importo stimato pari o superiore ad € 150.000,00.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Non sono presenti programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente dovrà essere rigoroso nell'applicazione della normativa vigente; è auspicabile l'ottenimento di un avanzo di parte corrente in sede di bilancio previsionale da utilizzare per la spesa in conto capitale.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a ricorrere il meno possibile all'anticipazione di tesoreria.

D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio prevede alienazioni di beni e adozioni di specifiche varianti al PRGC che verranno inseriti negli appositi piani di alienazione. Indicativamente si può riassumere che trattasi di alienazioni di fabbricati residenziali che verranno assegnati a seguito di regolare bando di vendita, con assunzione di valore degli immobili a seguito di apposita perizia di stima. Per le varianti al PRGC l'amministrazione non ha necessità di redigerne, ma è a disposizione dei privati qualora intendessero richiedere delle varianti per valutarne l'effettiva necessità, anche ai fini di un interesse pubblico.

E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati:

Enti strumentali partecipati

Si dà atto che i provvedimenti disciplinati dalla delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 22 dicembre 2023 sono stati adottati alla data di redazione del presente Documento Unico di Programmazione.

Per quanto riguarda il provvedimento di ricognizione delle partecipazioni al 31/12/2023, il consiglio Comunale, nella seduta odierna, ha dato atto che si evidenzia che vi è una società che versa in situazioni economico-finanziarie tali da determinare effetti per il bilancio finanziario dell'Ente al fine dell'iscrizione in bilancio degli accantonamenti di cui all'art. 21, comma 1, D.Lgs. n.175/2016 (ex articolo 1, comma 550 e seguenti della Legge 147/2013), precisando al contempo non sono stati effettuati aumenti di capitale, trasferimenti straordinari, aperture di credito, nonché rilascio di garanzie a favore delle società partecipate (art.14, comma 5, D.Lgs. n.175/2016). Trattasi della società EGEA S.p.a., mediante l'immediato esercizio del diritto di recesso così come rappresentato nelle schede di cui al modello standard delle "Linee di indirizzo" predisposte dalla Corte dei Conti "Revisione ordinaria delle partecipazioni anno 2024", allegato B e nella Relazione tecnica alla revisione ordinaria delle partecipazioni anno 2024, allegato C alla deliberazione stessa.

Società controllate

NON ESISTONO SOCIETA' CONTROLLATE

F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa non è stato redatto.

G) PNRR

Si intende effettuare il punto della situazione alla data odierna in merito alle Misure di PNRR:

MISSIONE, COMPONENTE, INVESTIMENTO	STATO PROGETTO	FINANZIAMENTO PNRR
Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" – SEND – Comuni (maggio 2024)	Candidatura ammessa su PA digitale 2026 – CUP inserito	€ 23.147,00
Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022	Finanziamento erogato	€ 14.000,00
Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA Locali " Comuni Luglio 2022	Richiesta di erogazione finanziamento in verifica	€ 42.824,00
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Settembre 2022	Finanziamento erogato	€ 11.533,00
Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022	Finanziamento erogato	€ 10.172,00
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Novembre 2023	Richiesta di erogazione finanziamento in verifica	€ 3.402,00
Avviso Misura 1.4.4 - Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC) - Comuni (luglio 2024)	Candidatura inviata	€ 3.928,40
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI STRADE COMUNALI*VIA LOCALITA' SANT'ANNA E VIOLI*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI STRADE COMUNALI	Concluso – fondi assegnati – in attesa di erogazione	€ 66.141,19
SOSTITUZIONE DI CORPI ILLUMINANTI A LED SU PALO PRESENTI SUL TERRITORIO ED IMPLEMENTAZIONE DELLA RETE E SOSTITUZIONE PARZIALE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO CANTON SANDRI, TRE RIVI, SANT'ANNA, OCCHETTI, BORDONI, SAN VINCENZO, SAN GRATO, SAN BERNARDO	Concluso – fondi assegnati – in attesa di erogazione	€ 48.800,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PRESSO LOCALE AD USO EX BOCCIOFILA E CAMPO SPORTIVO COMUNALE	Avviato – fondi assegnati – in attesa di erogazione	€ 50.000,00

H) RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedura di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell'ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della prestazione, secondo il DL n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall'art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. N. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell'Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e un vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuo dell'art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell'ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della prestazione. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determinano effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel DUP 2025-2027 a livello di indicazioni operative.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ritardo tempi medi di pagamento	+0,09	+2,28	-4,77	-0,40	-4,58 (media 1°, 2° e 3° trimestre)	Dato ancora non disponibile
Stock del debito residuo	6.217,73	2.026,88	-1.827,74	240	5.422,82 (al 3° trimestre)	Dato ancora non disponibile

I) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non sono stati adottati altri eventuali strumenti di programmazione.