

Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO			Responsabile	SPERONE NICOLO'	
Descrizione dei parametri – indicatori (facoltativo)						
OBIETTIVO	RISPETTO DELLE SCADENZE IN GENERE NEL SETTORE FINANZIARIO E NELLE VARIE MISURE DEL PADIGITALE 2026 AL FINE DELL'OTTENIMENTO DEI CONTRIBUTI.					
Presupposto	TUEL E NORMATIVA PADIGITALE 2026					
Riferimento	☐ attività ricorrente					
Finalità	☐ miglioramento qualitativo					
Periodo	☐ annuale (anno)					
Correlazione	☐ PEG. con l'obiettivo					
REALIZZAZIONE						
Fasi		Periodo		Servizio/Ufficio	Collaboratori impegnati	
N.	Descrizione	dal	al	Descrizione	Cognome e nome	cat.
1	RISPETTO DELLE SCADENZE IN GENERE NEL SETTORE FINANZIARIO E NELLE VARIE MISURE DEL PADIGITALE 2026 AL FINE DELL'OTTENIMENTO DEI CONTRIBUTI.	01/2023	12/2023	FINANZIARIO	/	/
2						
3						
4						
5						
RISULTATO (atteso)						
Descrizione		Unità di misura		Parametro - indicatore		Conseguimento grado %
Periodo	Descrizione			Prima	Atteso	
Intermedio	/					
Finale	RISPETTO DELLE SCADENZE IN GENERE NEL SETTORE FINANZIARIO E NELLE VARIE MISURE DEL PADIGITALE 2026 AL FINE DELL'OTTENIMENTO DEI CONTRIBUTI.	TERMINE		ND	PUNTUALITA'	0%
						100%
Peso attribuito	40 PUNTI					

COMUNE DI MONTEU ROERO

PROVINCIA DI CUNEO

Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO			Responsabile	SPERONE NICOLO'	
Descrizione dei parametri – indicatori						
OBIETTIVO	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO					
Presupposto	ART. 41 C.1 DL 66/2014					
Riferimento	☐ attività ricorrente					
Finalità	☐ miglioramento qualitativo					
Periodo	☐ annuale (anno)					
Correlazione	☐ PEG, con l'obiettivo					
REALIZZAZIONE						
Fasi		Periodo		Servizio/Ufficio	Collaboratori impegnati	
N.	Descrizione	dal	al	Descrizione	Cognome e nome	cat.
1	MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI	01/2023	31/2023	FINANZIARIO	/	/
2						
3						
4						
5						
RISULTATO (atteso)						
Descrizione		Unità di misura	Parametro - indicatore		Conseguimento grado %	
Periodo	Descrizione		Prima	Atteso		
Intermedio	/					
Finale	RISPETTO DELLE TEMPISTICHE DI PAGAMENTO DEFINITE DALLA LEGGE	GIORNI	-4,77		0%	
				0	100%	
Peso attribuito	20 PUNTI					

Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO			Responsabile	SPERONE NICOLÒ	
Descrizione dei parametri – indicatori (facoltativo)						
OBIETTIVO	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31/12/2023.					
Presupposto	SCELTA GESTIONALE					
Riferimento	☐ attività ricorrente					
Finalità	☐ miglioramento qualitativo					
Periodo	☐ annuale (anno)					
Correlazione	☐ PEG, con l'obiettivo					
REALIZZAZIONE						
N.	Fasi Descrizione	Periodo dal al		Servizio/Ufficio Descrizione	Collaboratori impegnati Cognome e nome cat.	
1	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31/12/2023.	07/2023	12//2023	FINANZIARIO	/	/
4						
5						
RISULTATO (atteso)						
Periodo	Descrizione	Unità di misura	Parametro - indicatore		Conseguimento grado %	
			Prima	Atteso		
Intermedio	/					
Finale	AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31/12/2023.	TERMINE	ND	ENTRO IL 31/12	0%	
					100%	
Peso attribuito	20 PUNTI					

Scheda obiettivo gestionale

Servizio	FINANZIARIO			Responsabile	SPERONE NICOLO'	
Descrizione dei parametri – indicatori (facoltativo)						
OBIETTIVO	RISULTATO STOCK DEL DEBITO AL 31/12 CHE NON COMPORTI UN ACCANTONAMENTO DA PARTE DELL'ENTE.					
Presupposto	L. 145/2018					
Riferimento	☐ attività ricorrente					
Finalità	☐ miglioramento qualitativo					
Periodo	☐ annuale (anno)					
Correlazione	☐ PEG, con l'obiettivo					
REALIZZAZIONE						
N.	Fasi Descrizione	Periodo dal al		Servizio/Ufficio Descrizione	Collaboratori impegnati Cognome e nome cat.	
1	RISULTATO STOCK DEL DEBITO AL 31/12 CHE NON COMPORTI UN ACCANTONAMENTO DA PARTE DELL'ENTE.	01/2023	12/2023	FINANZIARIO	/	/
2						
4						
5						
RISULTATO (atteso)						
Periodo	Descrizione	Unità di misura	Parametro - indicatore		Conseguimento grado %	
			Prima	Atteso		
Intermedio	/					
Finale	RISULTATO STOCK DEL DEBITO AL 31/12 CHE NON COMPORTI UN ACCANTONAMENTO DA PARTE DELL'ENTE.	IMPORTO	- 1.827,74	non superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nell'anno 2023	0% 100%	
Peso attribuito	20 PUNTI					

RESPONSABILE: COSTA Geom. Marco		EDILIZIA PRIVATA, VIGILANZA, PROTEZIONE CIVILE, TRIBUTI				
ANNO 2023						
	Servizio/prodotto e obiettivi operativi	Tempi	Peso %	Attività/Risultati attesi	Indicatori	Altri servizi coinvolti
1	Rilascio Pratiche edilizie (Permessi di costruire)	30 gg	50 %	Rilascio dei Permessi di Costruire entro dieci giorni dal deposito della documentazione esaustiva, previo verifiche delle pratiche, convocazione della Commissione Edilizia Comunale e rilascio delle Autorizzazioni necessarie	N° 20 pratiche circa all'anno	
2	Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche	30 gg		Rilascio delle Autorizzazioni entro 10 giorni dal deposito della documentazione esaustiva, dopo aver provveduto alle verifiche necessarie delle pratiche, convocazione della Commissione Locale del Paesaggio, inoltro delle pratiche alla Soprintendenza per il parere in merito	n° 30 pratiche circa all'anno	
3	S.C.I.A., Pratiche cemento armato, C.I.L., CILA, CILAS, Attività edilizia libera, certificati di agibilità,	30 gg		Trattandosi di pratiche per le quali non devono essere emessi atti autorizzativi, si prevede la verifica delle comunicazioni, l'invio della Comunicazione di avvio del procedimento, e la richiesta di documentazione integrativa per le pratiche occorrenti, il tutto entro 5 giorni dal deposito.	N° 60 pratiche circa all'anno	
4	Nulla Osta Vincolo Idrogeologico, certificati destinazione urbanistica ed altri	30 gg.		Rilascio dei vari atti, entro cinque giorni dal deposito della documentazione esaustiva.	N° 5 NOVI N° 70 CDU N° 5 AGIBILITA' N° 5 vari	

5	Protezione Civile	Tempo reale	5%	Collaborazione continua con il Responsabile e volontari, in merito alle varie mansioni che si effettuano durante l'anno, comunicazione con il Coordinamento provinciale di Fossano e Cuneo, per aggiornamento dati dei volontari.		
7	TRIBUTI	Giugno		Aggiornamento banca dati TARI ed emissione ruolo TARI 2023	N° 950 utenze	
8	TRIBUTI	Giugno/Luglio		Servizio consulenza cittadini per calcolo IMU 2023 acconto	N° 200 utenze	
9	TRIBUTI	Ottobre		Accertamento IMU, TASI 2018, TARI 2019, redazione accertamenti, ruolo ed invio alla Ditta competente per la riscossione coattiva	N° 150 utenze IMU N° 90 TASI N° 40 TARI	
10	TRIBUTI	Agosto	34 %	Invio sollecito TARI 2021-2022, per contribuenti per i quali si è riscontrato il mancato pagamento	N° 180 utenze	
11	TRIBUTI	Dicembre		Servizio consulenza cittadini per calcolo IMU 2023 saldo	N° 200 utenze	
12	EDILIZIA PUBBLICA		5	Collaborazione con il Tecnico addetto all'Ufficio Edilizia Pubblica a seguito di nomina Responsabile del Procedimento	5 pratiche	